

Отчет по методической работе ШМО учителей математики, информатики и физики

за 2024-2025 учебный год

Руководитель ШМО – Т.А. Харламова, ВКК

Состав ШМО:

Состав ШМО

1. Акбергенова М.И., ВКК
2. Брысжатая С.С. - уволилась
3. Курочкина С.А.
4. Курочкина О.А., ВКК
5. Резниченко М.И., ИКК
6. Устинова Д.В.

Методическая тема: «Формирование УУД в рамках реализации системно-деятельного подхода» (протокол заседания методического совета №3 от 29.10.2020г.). Объект-реализация системно-деятельного подхода в рамках ФГОС. Предмет-формирование УУД у учащихся 1-11 классов в процессе реализации системно-деятельного подхода.

Цель научно-методической работы: повышение профессиональных компетентностей педагога и его личностной культуры для достижения положительных результатов в процессе формирования УУД у учащихся 1-11 классов в рамках реализации системно-деятельного подхода.

Задачи:

1. Совершенствовать систему методической поддержки педагогов через организацию работы творческих групп и методических объединений.
2. Развивать внутришкольную систему повышения квалификации.
3. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
4. Обеспечивать методическое сопровождение молодым и вновь принятым специалистам.
5. Активизировать работу педагогического коллектива по организации исследовательской, проектной деятельности учащихся.

Основные направления деятельности методической службы школы:

I. Аналитическая деятельность

- Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов школы.
- Создание и пополнение базы данных педагогических работников.
- Выявление затруднений дидактического и методического характера.

II. Информационная деятельность

- Формирование банка нормативно-правовой, научно-методической, методической деятельности и т.д.
- Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях.
- Ознакомление педагогических работников школы с опытом инновационной деятельности образовательных организаций и отдельных педагогов.
- Информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии общего и дополнительного образования учащихся.
- Консультирование учителей школы и родителей, обучающихся по вопросам обучения и воспитания учащихся.

III. Организационно-методическая деятельность

- Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников школы, оказание им информационно-методической помощи.
- Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам школы в период курсовой подготовки, в межаттестационный и межкурсовой периоды.
- Организация и проведение смотров конкурсов педагогических работников, учащихся, предметных олимпиад для учащихся.

Формы методической работы

- Заседание ШМО
- Индивидуальные консультации

Разделы и тематика мероприятий:

I. Работа с педагогическим коллективом

1.1. Проведение заседаний ШМО

II. Повышение квалификации

2.1. Курсовая подготовка

2.2. Работа с молодыми специалистами

III. Аттестация педагогических работников

IV. Мониторинг и диагностика деятельности педагогического коллектива

V. Обобщение и распространение передового опыта работы учителей

VI. Работа с учащимися, родителями

VII. Инновационная деятельность

I. Работа с педагогическим коллективом

1.1. Проведение заседаний ШМО

В течение учебного года план проведения заседаний ШМО выполнен на 100%, протоколы оформлены.

Повестка дня	Сроки	Ответственный
1. Утверждение планов работы, проектов на новый учебный год, состава проектных / творческих групп 2. Утверждение Положения о школьном этапе конкурса «Педагог города» 3. О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь 2024г.	Т.А. Харламова
1. Об итогах проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, о готовности к муниципальному этапу олимпиады	Октябрь 2024г.	Т.А. Харламова
1. Отчеты по итогам года, сравнительный анализ с 2023 годом. Промежуточный анализ по деятельности проектных, творческих групп 2. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 3. О готовности к участию в школьной НПК, утверждение положения и программы конференции 4. Утверждение методических пособий, выполненных в рамках муниципального задания, для передачи на экспертизу в управление образования администрации города Ачинска	Декабрь 2024г.	Т.А. Харламова
1. Утверждение формата программы работы с отстающими учащимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты, корректировок в Положение о рабочей программе по предмету 2. Готовность к участию в городской научно-практической конференции школьников 3. Утверждение плана подготовки методических пособий по итогам учебного года 4. Утверждение плана проведения общешкольной методической недели	Январь 2025г.	Т.А. Харламова
1. Итоги участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников 2. Результативность общешкольной методической недели	Февраль 2025г.	Т.А. Харламова
1. Анализ деятельности за 3 четверть 2. Утверждение внутренней документации по проведению смотра-конкурса учебных кабинетов	Март 2025г.	Т.А. Харламова
1. О подготовке методических пособий по итогам учебного года (руководители ШМО)	Апрель 2025г.	Т.А. Харламова

1. Отчет за 1 полугодие, за учебный год	Май-июнь 2025г.	Т.А. Харламова
2. Итоги по реализации проектов, конкурсов, плана деятельности творческих, разработческих групп		
3. Мониторинг удовлетворенности педагогов качеством предоставления методических услуг, потребностей педагогов в саморазвитии		
4. Выполнение решений методического совета		

II. Повышение квалификации

2.1. Курсовая подготовка

Реализация плана повышения квалификации педагогических работников МАОУ «Школа №17»

ФИО	Должность	Реализация плана повышения квалификации: тема/название, ОО, объем в часах, год, наличие удостоверения
Акбергенова Марина Викторовна	Учитель информатики Методист ПДО	-Использование нейросетей и искусственного интеллекта для работы педагога с родителями в образовательной среде, онлайн, 3-7 февраля 2025г.-удостоверение ; -Семинар «Цифровой этикет. Правила коммуникации, обучения и поведения в Интернете для ученика и учителя», онлайн, 27.01-15.02. 2025 г.-сертификат
Курочкина Олеся Викторовна	Учитель математики и информатики	"Быстрый старт в искусственный интеллект"- удостоверение «Математика в современном мире: технические, цифровые и аналитические аспекты» - сертификат; «Аспекты преподавания самостоятельного учебного курса «Вероятность и статистика» в условиях реализации ФГОС ОО» - удостоверение; Подготовка технических специалистов ППЭ (технологии передачи ЭМ по сети Интернет и сканирования в аудитории ППЭ) –сертификат; Подготовка технических специалистов ППЭ (видео наблюдение в ППЭ) - сертификат. Оказание первой медицинской помощи- удостоверение
Курочкина Светлана Андреевна	Учитель математики	Курс повышения квалификации «Аспекты преподавания самостоятельного учебного курса «Вероятность и статистика» в условиях реализации ФГОС ОО» «Инфоурок»-удостоверение Оказание первой медицинской помощи- удостоверение Подготовка технических специалистов ППЭ- сертификат «Цифровые инструменты “ЯКласс” для воспитательной работы и внеурочной деятельности: просто и интересно»

		Курс повышения квалификации «Аспекты преподавания самостоятельного учебного курса «Вероятность и статистика» в условиях реализации ФГОС ООО» Методический четверг "ВПр по математике. Методические и содержательные особенности подготовки учащихся 5-6 классов к ВПр в 2025 году" Методический четверг "ВПр по математике. Методические и содержательные особенности подготовки учащихся 7-8 классов к ВПр в 2025 году" Методический четверг "Особенности преподавания учебного предмета «Геометрия» в старшей школе на углубленном уровне. Новое содержание в соответствии с ФОП СОО" Методический четверг «Особенности преподавания учебного предмета «Алгебра и начала анализа» в старшей школе на углубленном уровне. Новое содержание в соответствии с ФОП СОО»
Харламова Татьяна Анатольевна	Учитель математики ПДО	"Быстрый старт в искусственный интеллект"- удостоверение Подготовка технических специалистов ППЭ- сертификат Оказание первой медицинской помощи- удостоверение Вебинар: Огэ по математике в 2025 года: обзор демоверсии-сертификат от 19.09.2024 «Работа с творчески одарёнными детьми: опыт и результаты» 5.02.25 -сертификат

План повышения квалификации выполнен на 93%. Один учитель уволился, один педагог не прошел обучение по причине увольнения.

2.2. Работа с молодыми специалистами

Цель: своевременное оказание методической помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении

Список наставников и наставляемых

Наставляемый, должность	Наставник, должность
Курочкина С.А и Устинова Д.В.	Курочкина О.В., учитель математики и Мошкина Е..М.

План работы по направлению выполнен на 100%.

Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Оказание помощи в изучении учебных программ по предмету, составлении рабочих программ	В течение сентября	Заместители директора по УВР, О.В. Курочкина и Мошкина Е.В.	Качественное составление рабочих программ
2	Организация работы молодого учителя по самообразованию	Сентябрь	О.В. Курочкина и Мошкина Е.В.	Выбор темы самообразования
3.	Посещение уроков молодых учителей	В течение года	Заместители директора, О.В. Курочкина и Мошкина Е.В.	Оказание методической помощи

III. Аттестация педагогических работников

Цель: методическое сопровождение аттестующихся педагогов

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Индивидуальные консультации при написании заявлений, описании результатов деятельности, подготовке иных необходимых материалов на прохождение аттестации	В течение года	Падерина Л.Н.	Преодоление затруднений при самоанализе профессиональной деятельности
2	Посещение учебных занятий аттестующихся педагогов	Предаттестационный период	Падерина Л.Н. Харламова Т.А.	Оказание методической помощи
3	Проведение аттестующимися педагогами открытых мероприятий, представление собственного педагогического опыта работы	По графику	Акбергенова М.В.	Материал для методической копилки школы

График аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности

2024-2025 учебный год

№	ФИО аттестуемого	Должность аттестуемого	Форма аттестации	Имеющаяся квалификационная категория. Дата предыдущей аттестации	Заявленная категория	Сроки предыдущей аттестации	Сроки аттестации	Подпись об ознакомлении
1.	Акбергенова Марина Викторовна	Методист	Представление директора	Нет	На соответствие занимаемой должности	31.01.2020	Декабрь 2024г.	

График аттестации выполнен на 100%.

V. Обобщение и распространение передового опыта работы учителей

Цель: повышение профессионализма, раскрытие творческого потенциала педагогов, обмен опытом работы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Проведение открытых учебных занятий в рамках аттестации, методической недели, школьных конкурсов педагогического мастерства	По графику	Все ШМО	Повышение профессионализма учителей
2.	Подготовка материалов для школьного сайта	В течение учебного года	По приказу	Распространение передового опыта работы
3.	Участие в научно-практических конференциях, смотрах-конкурсах, семинарах, вебинарах	В течение года	Т.А. Харламова	Распространение передового педагогического опыта
4.	Представление опыта на заседании ШМО	По плану ШМО	Т.А. Харламова	Рекомендации для распространения опыта

По итогам работы по направлению «Искусственный интеллект» формируется сборник методических материалов.

VII. Инновационная деятельность

Цель: повышение качества предоставляемых образовательных услуг через создание условий для поиска эффективных решений актуальных проблем образования, привлечение педагогов к инновационной деятельности по приоритетным направлениям современной системы образования.

Направления деятельности:

1. Городские методические объединения и школьные представители (основание – ежемесячное планирование управления образования администрации города Ачинска)
2. Формирование функциональной грамотности (Дорожная карта на сайте школы)
3. Реализация индивидуальных образовательных программ для одаренных школьников (основание – реализация индивидуальных образовательных программ)
4. Предварительный этап городского конкурса профессионального мастерства «Педагог города - 2022» (основание – приказ школы)
5. Система наставничества педагогических работников (основание – приказ школы, индивидуальные программы работы с наставляемыми)

Состав рабочих и разработческих групп

в соответствии с приказом управления образования администрации города Ачинска №382 «О назначении руководителей городских методических объединений педагогов образовательных организаций на 2022-2023 учебный год» от 16.09.2022

1. ГМО учителей математики
Руководитель: И.В. Цапкова (МОУ Лицей №1)
Представитель школы: Т.А. Харламова
2. ГМО учителей физики
Руководитель: Т.В. Морозова (МБОУ «Средняя школа №6»)
Представитель школы: М.И. Резниченко

Рабочая группа «Формирование функциональной грамотности»

Руководитель: Т.А. Харламова

Состав группы: С.С. Акользина, К.О. Дерягина, А.А. Иванова, Е.Е. Леонова, М.П. Макаева, М.И. Резниченко, И.Ю. Самарцева, Е.А. Сковытина, Е.В. Стрельченко,

Отчет о проделанной работе творческой группы «Формирование

функциональной грамотности школьников»

за сентябрь- май 2024-2025 учебный год.

Цель работы: создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

Задачи ТГ на 2024-2025 учебный год:

- провести анализ существующих и используемых учителями приемов и методов, а также технологий по формированию функциональной грамотности (на примере формирования финансовой грамотности);
- разработать алгоритм работы по формированию функциональной (финансовой) грамотности на урок;
- разработать и провести различные мероприятия по финансовой грамотности;

Планируемые результаты:

- проведён анализ используемых учителями приемов, методик и технологий по формированию функциональной грамотности в урочное и внеурочное время;
- разработаны ряд мероприятий по повышению или проверке знаний основ финансовой грамотности.

Состав творческой группы:

Руководитель: Т.А. Харламова

Состав группы: С.С. Акользина, К.О. Дерягина, А.А.. Леонова, М.П. Макаева, М.И. Резниченко, И.Ю. Сковытина, Е.В. Стрельченко, Л.А.

За первое полугодие 2024-2025 учебного года прошло два заседания.

ПРОТОКОЛ №1 от 13.09.2024 г.

Повестка дня:

1. Цели и задачи творческой группы. Выступление
2. План работы на год. Выступление Харламовой Т,А.
3. Участие в Краевом семейном фестивале.

Ход заседания:

1. Выступление Харламовой Т.А., которая определила с членами творческой группы цели и задачи творческой группы на 2024 - 2025 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ: Одобрить цели и задачи творческой группы на данный учебный год.

2. Харламова Т.А. предложила для обсуждения план проведения заседаний творческой группы.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить план проведения заседаний творческой группы.

3. - выступление по теме «Приемы формирования финансовой грамотности на уроках истории и обществознания» - Акользина С.С.;

- выступление по теме «Примеры заданий по формированию финансовой грамотности на уроках математики» - Харламова Т.А., Макаева М.П.

ПОСТАНОВИЛИ: разработать уроки с элементами формирования финансовой грамотности на различных уроках или внеурочной деятельности.

ПРОТОКОЛ №2 от 10.12.2024 г.

1. Анализ разработанных уроков и внеурочных мероприятий в рамках в регионального конкурса методических разработок по финансовой грамотности. Выявление эффективных методов и приемов, обсуждение проблем.

2. Рассмотрение эффективных инновационных платформ по формированию функциональной грамотности.

Анализируя проделанную работу группы:

1. Не были соорганизаторами Краевого семейного фестиваля по финансовой грамотности, но рамках которого были проведены ряд мероприятий: Харламова Т.А, Богатикова А.А., Акользиной,
2. Участвовали в серии онлайн-уроков от Банка России: Харламова Т. А. и Акользина С.С., Макаева М.П.
3. Провели финансовый онлайн-зачет, в рамках формирования финансовой грамотности: Харламова Т.А..
4. Макаева М.П. –участвовала в работе ГМО по функциональной грамотности.

ПРОТОКОЛ №3 от 26.03.2025 г.

Повестка дня:

1. Показ планов занятий и анализ деятельности педагогов .
2. Мозговой штурм. ИТИ «Финансово-математический марафон» для младших школьников.
3. Подведение итогов заседания.

Ход заседания:

1. Педагоги разработали три занятия по финансовой грамотности в начальной и старшей школе.
2. Харламова Т.А. провела с педагогами мозговой штурм по созданию проекта интеллектуально-творческой игры для младших и старших школьников «Финансово-математический марафон», каждый из педагогов внес вклад в разработку мероприятий.

15 мая 2025г. Богатикова А.А. с командой учащихся участвовали в городской игре «Городские финансы» , где заняли 1 место.

10 июня 2025г.

Т.А. Харламова

ПРОТОКОЛ №3 от 26.03.2025 г.

Повестка дня:

1. Показ планов занятий и анализ деятельности педагогов .
2. Мозговой штурм. ИТИ «Финансово-математический марафон» для младших школьников.
3. Подведение итогов заседания.

Ход заседания:

1. Педагоги разработали три занятия по финансовой грамотности в начальной и старшей школе.
2. Харламова Т.А. провела с педагогами мозговой штурм по созданию проекта интеллектуально-творческой игры для младших и старших школьников «Финансово-математический марафон», каждый из педагогов внес вклад в разработку мероприятий.

15 мая 2025г. Богатикова А.А. с командой учащихся участвовали в городской игре «Городские финансы» , где заняли 1 место.

10 июня 2025г.



Т.А. Харламова

